

Главное управление образования Курганской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Мишкинский профессионально – педагогический колледж»

Рассмотрено  
на заседании Совета колледжа  
Протокол от «16» 09 2015 № 20



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ «МППК»  
Д.А.Андреюк  
20 15 г

Согласовано  
со студенческим советом  
Протокол от «10» 09 2015 №1  
Председатель студенческого совета  
*(Смирнова С.В.)*

## Положение

о порядке реализации права обучающихся на обучение  
по индивидуальному учебному плану,  
в том числе ускоренное обучение обучающихся  
государственного бюджетного профессионального образовательного  
учреждения «Мишкинский профессионально – педагогический колледж»

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует условия, основания и порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Мишкинский профессионально – педагогический колледж» (далее – колледж).

1.2. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС), программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) является мерой социальной поддержки и стимулирования обучающихся.

1.3. Обучающийся обязан добросовестно освоить ППССЗ/ ППКРС, выполнив индивидуальный учебный план в полном объеме, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку по изучению дисциплин, МДК, выполнять по ним задания.

1.4. Обучающимся по очной форме за счет средств бюджета Курганской области и переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, назначается и выплачивается стипендия в установленном порядке.

1.5. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану обучающегося по договору об образовании, не влечет изменение стоимости и сроков оплаты, за исключением обучающихся по ускоренному обучению.

1.6. Индивидуальный учебный план может предоставляться обучающимся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

1.7. Государственную итоговую аттестацию обучающиеся по индивидуальному плану проходят в сроки, установленные графиком учебного процесса.

## **2. Условия и основания перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение**

2.1. Условиями перевода на обучение по индивидуальному учебному плану является наличие обстоятельств, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, и отсутствие академических задолженностей за предыдущий период обучения.

2.2. На обучение по индивидуальному учебному плану может быть переведен при наличии следующих обстоятельств:

- обучающийся, по состоянию здоровья не имеющий возможности посещать учебные занятия по утвержденному расписанию;
- обучающийся, осуществляющий уход за тяжело больным членом семьи;
- обучающийся, являющийся членом спортивной команды города и т.д., график спортивной подготовки и соревнований которого совпадают с образовательным процессом;
- обучающийся, имеющий ребенка в возрасте до трех лет;
- обучающийся, являющийся инвалидом;
- обучающийся, переведенный из другого учебного заведения среднего или высшего профессионального образования при наличии разницы в образовательных программах;

- обучающийся, переведенный на другую образовательную программу среднего профессионального образования;
- обучающийся, переведенный с одной формы обучения на другую;
- обучающийся, отчисленный из техникума и восстанавливающийся для продолжения обучения в техникуме, при наличии разницы в образовательных программах;
- обучающийся по очной форме обучения, работающий по гибкому графику.

2.3. На ускоренное обучение может быть переведен обучающийся, имеющий предшествующее образование по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих, соответствующее выбранному профилю.

### **3. Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение**

3.1. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, проводится по личному заявлению обучающегося по форме, установленной в Приложениях 1, 2 к настоящему Положению. Форма заявления может быть получена обучающимся в колледже у заведующего отделением или самостоятельно на официальном сайте колледжа. Обучающийся обязан согласовать заявление о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану с заведующим отделением, за исключением заявления об ускоренном обучении.

3.2. К заявлению о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, обучающийся обязан приложить документы, подтверждающие обстоятельства, указанные в пункте 2.2, 2.3 настоящего Положения (справки (заключения) лечебных учреждений, свидетельство о рождении, ходатайство руководителя физической культуры, ходатайство работодателя, копию документов о предшествующем образовании и т.п.).

3.3. Заявление о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану не принимается при наличии одного или нескольких указанных обстоятельств:

- 1) отсутствие документов, подтверждающих наличие обстоятельств, указанных в пункте 2.2., 2.3 настоящего Положения;
- 2) наличие академической задолженности за предыдущий период обучения;
- 3) отсутствие согласования заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном пунктом 3.1. настоящего Положения.

3.4. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, оформляется приказом директора колледжа.

3.5. Заместитель директора по учебной работе в течение 10 дней со дня издания приказа о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, разрабатывает индивидуальный учебный план на основе рабочего учебного плана соответствующей ППССЗ/ ППКРС базового уровня по очной форме с нормативным сроком обучения.

3.6. Индивидуальный учебный план согласовывается с преподавателями и утверждается директором.

3.7. Срок обучения по индивидуальному плану должен соответствовать установленным нормативным срокам обучения по соответствующей образовательной программе, за

исключением случаев ускоренного обучения, при котором срок обучения сокращается, но не более чем на один год.

3.8. Контроль выполнения обучающимся индивидуального учебного плана осуществляет заведующий отделением, которому обучающийся отчитывается за выполнение индивидуального учебного плана по результатам промежуточной аттестации.

3.9. Заместитель директора по учебной работе в начале каждого семестра представляет заведующим отделениями списки обучающихся по индивидуальному учебному плану.

3.10. По личному заявлению обучающегося, форма которого установлена в Приложении 3 к настоящему Положению, обучение по индивидуальному учебному плану может быть прекращено, но не ранее срока очередной промежуточной аттестации. Форма заявления может быть получена обучающимся в колледже у заведующего отделением или самостоятельно на официальном сайте колледжа.

3.11. Решение о прекращении обучения по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора колледжа.

#### **4. Организация обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению**

4.1. Индивидуальный учебный план включает в себя:

- изучение дисциплин, МДК, профессиональных модулей, прохождение практики по соответствующей образовательной программе;
- форму и сроки промежуточной аттестации обучающегося;
- сроки государственной итоговой аттестации (при наличии).

4.2. Консультацию обучающегося, проверку самостоятельных, лабораторных, контрольных или курсовых работ (проектов) и промежуточную аттестацию осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины.

4.3. Обучение по индивидуальному учебному плану проводится в форме аудиторной и самостоятельной работы. При этом объем аудиторной работы должен быть не менее 25 % от общего числа часов по дисциплине, включенной в индивидуальный учебный план. Фактическое количество часов аудиторной работы обучающегося, темы занятий, формы текущего контроля, оценки по данной теме фиксируются преподавателем на листе учёта в индивидуальном учебном плане.

4.4. Обучающийся в соответствии с индивидуальным планом обучения имеет право с академической группой посещать учебные занятия и проходить промежуточную аттестацию.

4.5. Проверка качества обучения по индивидуальному учебному плану образовательной программы проводится в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации (при наличии) в порядке, установленном колледжем.

4.6. При самостоятельном (в индивидуальном порядке) прохождении промежуточной аттестации обучающемуся заведующим отделением выдается ведомость для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена, экзамена (квалификационного), дифференцированного зачёта, зачёта с отметкой «по индивидуальному учебному плану».

4.7. После прохождения обучающимся промежуточной аттестации преподаватель вносит соответствующую запись в зачетную книжку, ведомость для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена, экзамена (квалификационного), дифференцированного зачёта, зачёта.

4.8. Ведомость для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена, экзамена (квалификационного), дифференцированного зачёта, зачёта сдается преподавателем заведующему отделением, который подшивает ее к основной ведомости академической группы обучающегося.

4.9. В случае невозможности по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях и др.) прохождения обучающимся промежуточной аттестации в сроки, установленные индивидуальным учебным планом, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.

4.10. В случае невыполнения обучающимся индивидуального учебного плана, кроме ускоренного обучения, приказом директора техникума обучение по индивидуальному учебному плану может быть прекращено, но не ранее срока очередной промежуточной аттестации.

Директору ГБПОУ «МППК»

от \_\_\_\_\_

курс \_\_\_\_\_

группа \_\_\_\_\_

проживающего по адресу

\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в связи с \_\_\_\_\_.

Академическая задолженность за предыдущий \_\_\_\_\_ отсутствует.

семестр (курс)

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь его выполнять.

Документы (справки, свидетельство, ходатайство и т.п.) прилагаю.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Подпись

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий отделением \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Директору ГБПОУ «МППК»

от \_\_\_\_\_

курсе \_\_\_\_\_

группа \_\_\_\_\_

проживающего по адресу \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение) с \_\_\_\_\_ по *программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих / программе подготовки специалистов среднего звена* в связи \_\_\_\_\_

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь его выполнять.

Диплом прилагаю.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Подпись

Приложение 3  
к приказу от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директору ГБПОУ «МППК»

от \_\_\_\_\_

курс \_\_\_\_\_

группа \_\_\_\_\_

проживающего по адресу

\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу прекратить обучение по индивидуальному учебному плану с \_\_\_\_\_  
в связи с \_\_\_\_\_.

Индивидуальный учебный план выполнен до \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Подпись



