

Департамент образования и науки Курганской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Мишкинский профессионально – педагогический колледж»

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета колледжа
Протокол от «20» января 2023
№47

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «МППК»,
председатель приемной
комиссии
Д.А.Андреюк
_____20____

ПОЛОЖЕНИЕ

**об апелляционной комиссии по рассмотрению апелляций по результатам
вступительных испытаний, проводимых для поступающих на обучение по
образовательным программам среднего профессионального образования
по специальностям, требующим наличие у поступающих
определенных психологических качеств**

(44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных
классах)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает основные задачи, состав, полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии по рассмотрению апелляций по результатам вступительных испытаний для поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим наличие у поступающих определенных психологических качеств (далее соответственно – апелляционная комиссия, вступительные испытания), в период организации и проведения вступительных испытаний в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Мишкинский профессионально – педагогический колледж» (далее – Колледж).

1.2. Апелляционная комиссия Колледжа создается с целью организационного обеспечения рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, в целях обеспечения соблюдения единых требований при оценивании экзаменационных работ и разрешения спорных вопросов.

1.3. В своей деятельности апелляционная комиссия руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами Колледжа, регулирующими порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, а также настоящим Положением.

1.4. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

1.5. Срок полномочий апелляционной комиссии определяется периодом проведения вступительных испытаний.

1.6. Настоящее Положение и изменения в него утверждаются приказом директора Колледжа.

2. Состав апелляционной комиссии

2.1. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора не позднее десяти рабочих дней до начала вступительных испытаний.

2.2. В состав апелляционной комиссии входят:

2.2.1. председатель;

2.2.2. заместитель председателя;

2.2.3. члены апелляционной комиссии.

2.3. Состав апелляционной комиссии формируется из числа наиболее опытных и квалифицированных педагогических работников Колледжа.

В состав апелляционной комиссии могут быть включены работники иных организаций, по согласованию с указанными лицами.

2.4. Председатель, а в его отсутствие заместитель председателя апелляционной комиссии, организует работу апелляционной комиссии, распределяет обязанности между членами апелляционной комиссии и осуществляет контроль над работой апелляционной комиссии.

3. Полномочия

3.1. Апелляционная комиссия наделена следующими полномочиями:

- принимает и рассматривает апелляции о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительных испытаний, поданные поступающими в соответствии с Положением об апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых для поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, специальностям, требующим наличие у поступающих определенных психологических качеств;
- проводит проверку оценивания вступительных испытаний в соответствии с критериями, разработанными в соответствии с программой проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличие у поступающих определенных психологических качеств;
- принимает решение по результатам рассмотрения апелляции об изменении оценки результатов вступительного испытания или сохранении объявленной оценки без изменения;
- информирует поступающего, подавшего апелляцию, о принятом решении.

3. Порядок рассмотрения апелляции

4.1. Независимо от способа подачи документов для поступления в Колледж, апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

4.2. Члены апелляционной комиссии вправе запрашивать и обсуждать с председателем апелляционной комиссии, его заместителем, членами экзаменационной комиссии, членами Приемной комиссии необходимые документы и сведения (программы вступительных испытаний, экзаменационные варианты, результаты вступительных испытаний и иные документы, необходимые для принятия решения по результатам рассмотрения апелляции).

4.3. В обязанности членов апелляционной комиссии входит осуществление своевременного и объективного рассмотрения апелляций.

4.4. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписывает председатель апелляционной комиссии (в его отсутствие – заместитель председателя апелляционной комиссии) и секретарем.

4.5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись)