

**ПЛАН РАБОТЫ СЛУЖБЫ СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ НА 2023 ГОД
ГБПОУ «Мишкинский профессионально-педагогический колледж»**

№	Наименование мероприятия	Ответственные	Сроки проведения
1. Профорientационная работа			
1.	Реализация проекта «Билет в будущее»	Методист	1-е полугодие
2.	Проведение «День открытых дверей»	Заведующие Мастерских	Ежегодно в марте
3.	Проведение профессиональных туров	Заведующие Мастерских	По согласованию
4.	Проведение профессиональных проб	Заведующие Мастерских	По согласованию
5.	Реализация программ профессионального обучения для обучающихся школ	Преподаватели	По согласованию
6.	Освещение деятельности в СМИ, социальных сетях, в родительских сообществах	Педагогические работники, администрация колледжа	Ежегодно
7.	Выезды в образовательные организации Западного округа Курганской области	Ответственные по согласованию	По согласованию
2. Профессиональное становление			
1.	Музейные уроки по темам: «Династии в профессии», «История колледжа», «История отделений», «Выдающиеся люди округа»	Руководитель музея	Согласно графику
2.	Прохождение учебных практик	Руководители практик	Согласно календарному учебному графику
3.	Прохождение производственных практик на предприятиях, включая предприятия ОПК	Руководители практик, наставники на производстве	Согласно календарному учебному графику
4.	Трудоустройство студентов 3–4 курса на предприятия региона	Заведующие отделениями	
5.	Участие в конкурсах профессионального мастерства	Преподаватели – наставники, методист колледжа	По согласованию
6.	Участие в профильных сменах, олимпиадах	Заведующие отделениями, кураторы групп	По согласованию
7.	Экскурсии на предприятия работодателей, включая предприятия ОПК	Кураторы групп, преподаватели	По согласованию
3. Трудоустройство выпускников			
1.	Составление реестра вакансий по всем профессиям, специальностям колледжа с последующим размещением на сайте колледжа	Руководитель Службы	Ежемесячно

2.	Проведение встречи работодателей со студентами выпускных групп в форме «Круглого стола»		Ноябрь, февраль
3.	Участие студентов выпускных групп в ГИА в форме демонстрационного экзамена в присутствии представителей работодателей	Работодатели, студенты	Май, июнь
4.	Проведение классных часов по темам: «Информационные ресурсы в поисках работы в России», «Составление резюме»	Кураторы групп	Май, июнь
5.	Организация сбора сведений о предполагаемом трудоустройстве и о трудоустройстве	Кураторы групп	Круглогодично в течение 2-х лет после выпуска
6.	Проведение совместно с ЦЗ «Ярмарка вакансий»	Руководитель Службы, представитель ЦЗ	Октябрь/ март
4. Индивидуальное сопровождение при трудоустройстве			
1.	Проведение индивидуальных консультаций с выпускниками по темам «Вакансии», «Регистрация ИП», «Выбор системы налогообложения», «Сервис социальной поддержки ИП и самозанятым», «Социальное предпринимательство», «Грантовая поддержка малого и среднего бизнеса», «Открытие АНО»	Руководитель Службы	
2.	Организация индивидуальных собеседований работодателя и выпускника	Руководитель Службы	
3.	Предоставление отчетов по трудоустройству на каждого выпускника колледжа	Руководитель Службы, ЦЗ	
4.	Отработка с ЦЗ выпускников, ставших на учет	Руководитель Службы, ЦЗ	
5.	Индивидуальные консультации с ЦЗ по вакансиям	Руководитель Службы, ЦЗ	
6.			
7.			